

HIRDETMÉNY
A 2024/2025. NEVELÉSI ÉVRE TÖRTÉNŐ ÓVODAI
BEIRATKOZÁS IDŐPONTJÁRÓL

Szakáld Község Önkormányzata értesíti azokat a szülőket, akiknek gyermeke a harmadik életévét 2024. augusztus 31-ig betölti, hogy a fenntartásában működő óvodában az óvodai beiratkozás az alábbiak szerint történik:

1. Az óvodai beiratkozás időpontja és helye:

2024. május 06 - május 10. között 8.00 és 12.00 óra között a Szakáldi Manócskák Óvodában / Szakáld, Kossuth utca 1. sz./

2. Óvodakötelezettség:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezése szerint – a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek kivételével – **a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson részt kell vennie.**

A szülő – tárgyév május 20. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a felmentést engedélyező szerv felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

Amennyiben a napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, a szülő köteles arról a beiratkozás idejének jogszabályban előírt utolsó határnapját (május 20.) követő tizenöt napon belül, azaz 2024. június 4-ig írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt.

3. Az óvoda felvételi körzete:

Szakáld Község közigazgatási területe.

4. Felvehető gyermekek:

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik. Életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Ha ez nem teljesül, vagy ha bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodavezető jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot. A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételről az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

5. A beíratáshoz szükséges dokumentumok, melyeket a beiratkozáskor be kell mutatni:

- Óvodai felvétel iránti kérelem
- A gyermek születési anyakönyvi kivonata
- A gyermek lakcímet igazoló hatósági igazolványa
- A gyermek TAJ kártyája
- A gyermek esetleges betegségét igazoló orvosi szakvéleményt
- Elvált, illetve élettársi viszonyban élő szülők, törvényes képviselők esetén a szülői felügyelet jogát igazoló hivatalos dokumentumot
- Gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozatot, ha van ilyen.
- A beírató szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa,

Az újonnan beíratott gyermekeket 2024. szeptember 02. napjától fogadja az intézmény. A nevelési év 2024. szeptember 01. napjától 2025. augusztus 31. napjáig tart.

6. Az értesítést a felvételi eljárás eredményéről:

Az óvodavezető 2024. június 2-ig írásban megküldi a szülőnek, illetve a törvényes képviselőnek a felvétel tárgyában meghozott döntését. A szülő, ha azt az óvodai beiratkozás napján – az elektronikus elérhetőségének megadásával – kérte, elektronikus úton kap értesítést arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

7. A jogorvoslati eljárás szabályai:

A szülő a döntés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat a Nemesbikki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjéhez. A kérelmet írásban, az óvoda vezetőjénél kell benyújtani. A jegyző a másodfokú eljárás során a kérelmet elutasíthatja, a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

8. Az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezmények:

Tájékoztatjuk a szülőket, hogy a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja alapján az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem íratja be, szabálysértést követ el.

További felvilágosításért az intézmény igazgatójához, Makkai Renáthoz (3596 Szakáld, Kossuth u. 1. sz., telefon: 0670/382-6294, email-cím: manocskakovoda@gmail.com) szíveskedjenek fordulni.

**Szakáld, 2024. március 14.
Dr. Vágó-Gorta Tünde
jegyző**